

オンラインで投稿する際の注意事項

日本社会情報学会（J A S I）学会誌編集専門委員会

2010年9月28日

1) 投稿先メールアドレスに提出する原稿は以下の3種類である。

投稿申込用紙（様式 - 2）

表紙付きの原稿

表紙と謝辞のない原稿

2) メールの件名は「J A S I 学会誌への投稿」とする。

3) 投稿直後に自動返信のない場合は、送られていない可能性があることに注意する。

4) 自動返信は委員会で決定する「投稿の受付」ではないことに注意する。投稿後に開催される委員会にて投稿の受付について審議される。投稿の受付がなされた場合は、原則として、審査担当委員より連絡先メールアドレスにメールによる連絡が入る。

以上